



## Orientaciones para una buena gestión del Texto Escolar MINEDUC 2010

*“Más participación,  
más efectividad”*

**Tu libro,  
tu apoyo**



GOBIERNO DE CHILE  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Textos Escolares  
Unidad de Currículum y Evaluación  
Ministerio de Educación

Enero de 2010

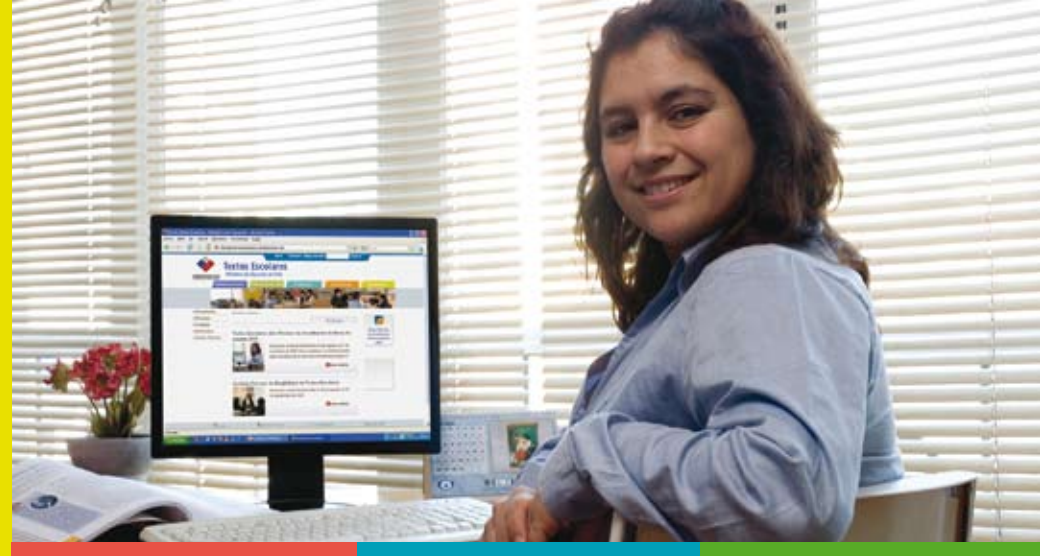
### Para consultas:

- ▶ Visite nuestro sitio web [www.textoscolares.cl](http://www.textoscolares.cl)
- ▶ o escribanos a [consultas@textos.cl](mailto:consultas@textos.cl)
- ▶ Call Center : **800 366200**



GOBIERNO DE CHILE  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

*Este folleto está destinado especialmente a las Jefaturas de UTP y a los docentes. Su objetivo es entregar una serie de orientaciones y sugerencias para asegurar una buena gestión y un mejor uso de los textos escolares, así como de las nuevas herramientas tecnológicas disponibles para la comunidad escolar.*



## **¡Atención, Jefes de UTP!**

### **• ¿Cuáles son los beneficios directos de gestionar el Texto Escolar al interior de su establecimiento?**

- ▶ Poder entregar gratuitamente un recurso que promueve aprendizajes de calidad en sus estudiantes.
- ▶ Disponer del número adecuado de textos para las necesidades particulares de su establecimiento.
- ▶ Participar en la elección del texto que mejor se adapte al proyecto educativo de su establecimiento y a la realidad concreta de sus alumnos.

### **• ¿Qué debo hacer para recibir los Textos Escolares MINEDUC?**

1. Durante el segundo semestre de cada año, usted debe comprometerse a hacer uso de los textos escolares que el Ministerio entregará para el próximo periodo escolar. Esto se efectúa participando en el proceso de Acreditación, que se realiza en el sitio web **[www.textosescolares.cl](http://www.textosescolares.cl)**.
2. Posteriormente, y a través del mismo sitio web, los docentes podrán elegir, para algunos niveles y subsectores, la alternativa de texto que mejor se adapta a las condiciones de su establecimiento. Se elige entre las propuestas que el MINEDUC pone a su disposición.

• **Si mi establecimiento no participa en el Proceso de Elegibilidad, ¿recibirá los textos que entrega el Mineduc?**

- ▶ Los recibirá igualmente, porque sólo el Proceso de Acreditación es requisito obligatorio para la entrega de textos.
- ▶ Sin embargo, en caso que su establecimiento no participe en el Proceso de Elegibilidad, recibirá la alternativa de textos que el Ministerio de Educación le asigne, sin derecho a escoger.

• **Una vez recibidos los Textos Escolares en el establecimiento, ¿cuál es la forma más recomendable de entregárselos a los alumnos?**

- ▶ La forma más recomendable es a través de los profesores jefes o profesores del subsector. Sin embargo, usted puede promover en su establecimiento una política de distribución interna, que considere otros miembros de la comunidad escolar para la entrega de textos.
- ▶ Se recomienda establecer en esta instancia instrucciones para el buen uso y mantenimiento de los textos por parte de los estudiantes.

• **¿Los textos son de propiedad del establecimiento o del estudiante?**

- ▶ Los textos escolares son propiedad del estudiante, aunque el Ministerio los entrega al establecimiento y éste los distribuye a sus alumnos.

• **En algunos niveles y subsectores la cantidad de textos recibida no fue suficiente, ¿qué hacemos mientras gestionamos los textos faltantes?**

- ▶ En estos casos, se debe recomendar a los profesores del nivel o subsector favorecer las actividades grupales o en pares y evitar provisoriamente las tareas para la casa que incluyan el uso del texto.
- ▶ Esta forma de proceder, además, ayuda a promover valores transversales como el compañerismo, la colaboración y la cooperación.

• **¿Cuáles textos deben ser devueltos al finalizar el año escolar?**

- ▶ Desde el año 2009, el Ministerio de Educación entrega textos nuevos para todos los niveles y subsectores. Debido a esta iniciativa, ya no es necesario exigir a los alumnos la devolución de los textos que utilizaron durante el año.

• **Cuando se produce cambios de matrícula en el establecimiento (un alumno se retira o llega uno nuevo) ¿qué debo hacer con los textos?**

- ▶ Como los textos son de propiedad del estudiante, podrá llevárselos consigo a su otro establecimiento.
- ▶ Si llega un nuevo alumno, él deberá traer sus textos. En caso contrario o si posee un texto que no es el que utiliza su establecimiento, deberá consultar a través de [textos@textosescolares.cl](mailto:textos@textosescolares.cl) la disponibilidad y factibilidad de entrega de un ejemplar extra.

• **¿Dónde puedo encontrar más información sobre Textos Escolares?**

Le recomendamos visitar constantemente nuestro sitio [www.textosescolares.cl](http://www.textosescolares.cl), donde encontrará:

- ▶ Noticias e información relacionada con el uso de los textos escolares.
- ▶ Información de los procesos, como procedimientos y fechas en que culminan los plazos.
- ▶ La versión digital del Catálogo de Textos Escolares 2010.
- ▶ Estudios, documentos e información general acerca de la política de Textos Escolares del Ministerio de Educación.
- ▶ Información sobre los Seminarios organizados por Textos Escolares.
- ▶ Ambientes de información específicos para Establecimientos, Padres y Apoderados, y Estudiantes.



## ¡Atención, Docentes!

### • ¿Cómo puedo mejorar el uso que doy al texto o la guía del docente?

- ▶ En [www.textoscolares.cl](http://www.textoscolares.cl), sección "Profesores" hemos dispuesto material audiovisual con recomendaciones para el buen uso del texto escolar en cada subsector. En esa misma página, usted podrá formular sus consultas respecto a recursos, actividades y evaluaciones presentes en los textos.
- ▶ Adicionalmente, su establecimiento tendrá a disposición, a contar de diciembre de 2009, el nuevo CD de Apoyo al Uso del Texto Escolar, material multimedia que incluye actividades para promover y facilitar el uso del texto en la sala de clases, así como documentos de capacitación, ponencias de seminarios y videos de conferencias.
- ▶ A los hipertextos para 2° Ciclo Básico puestos a disposición el 2009, se suman otros para Educación Media el 2010.

### • ¿Cómo puedo organizar mejor el uso del texto durante el año escolar?

- ▶ Los docentes tendrán a su disposición el Catálogo 2010 de Textos Escolares en versión digital, donde podrán descargar los textos del estudiante y las guías del docente para el profesor en formato PDF para planificar el año escolar.

- ▶ El 2010, los profesores de Parvularia y de Básica recibirán todos una guía del docente que incluye el Texto para el Estudiante en un formato minimizado e indicaciones para el óptimo uso del texto.

### • ¿Qué es el hipertexto?

- ▶ El hipertexto consiste en un conjunto de recursos multimediales que se estructuran a partir del texto escolar impreso para el estudiante, orientados a complementar el proceso de aprendizaje en varias materias. Los hipertextos incorporan elementos que permiten al usuario seguir una secuencia de lectura dinámica, combinando imágenes fijas y en movimiento, animaciones y sonidos.

Cuentan con aplicaciones multimedia que incluyen documentación, diccionarios y enciclopedias electrónicas, organizadores de ideas y actividades de trabajo colaborativo, entre otros.

- ▶ El 2010 estarán publicados en la web los hipertextos asociados a los textos escolares para Segundo Ciclo Básico, en los siguientes subsectores y niveles: Lenguaje y Comunicación, 5°, 6° y 8° Básico; Educación Matemática, 5°, 7° y 8° Básico; Inglés, 5° y 6° Básico; y Ciencias Naturales, 7° y 8° Básico. Para Educación Media: Historia, Geografía y Ciencias Sociales, 1° Medio; Física, 1° y 2° Medio; y Matemática, 2° Medio.

### • ¿Cómo puedo complementar el texto de estudio con el hipertexto?

- ▶ El uso de Internet en los preadolescentes y adolescentes chilenos se masifica día a día. Por ende, utilizar el hipertexto es explorar un territorio que es familiar y atractivo a los estudiantes, por lo que su uso debería resultar más sencillo y motivador.
- ▶ El hipertexto se entiende como un complemento del texto. El docente puede emplearlo a la medida de sus necesidades y estrategias docentes, para ejercicios, para encargar tareas o como guía en investigaciones, como repaso o adelanto de contenidos, etc.